



Referat fra bestyrelsesmødet i Rørbæk Vandværk den 11.06. 2019 i mødelokalet Rørbæk Vandværk

Deltagere: Per Kristiansen (PK), Kurt Wiell (KW), Ole Olsen (OO),
Flemming Aalborg (FAa), Benny Rasmussen (BR). og suppleant Birthe Kristensen (BK)
Afbud fra suppl. Palle Nielsen

Dagsorden:

1. Godkendelse af dagsorden:

Dagsordene godkendt

2. Gennemgang og underskrivelse af referater fra seneste møder 5/3, 14/3 og 26/3 2019

Referaterne godkendt og underskrevet. Lægges på hjemmesiden af PK

3. Diverse information fra formanden (Per).

Diverse arkivdokumentation afhentet af PK og KW hos Kenn. Står nu i mødelokalet og skal gennemgås for fortsat arkivering eller destruktion.

Kenn afleverede også en kopi af tariffer over rådighedsbeløb fra VVS branchen. Bestyrelsen besluttede ikke at gøre videre, da der ikke var noget udspil fra Kenn.

Der har ikke været nogen driftsforstyrrelser eller alarmer.

De opgaver der har været på værket er udført af håndværkere.

I forbindelse med Kenn's 80 års fødselsdag, er Kenn påskønnet med et gavekort på 700 kr. til handelsstandsforeningen.

Vandmængden for 2018 er indberettet.

PK, FAa og KW deltog i Vandrådets generalforsamling den 22. maj.

Som gæst var indbudt direktøren fra Danske Vandværker Susanne Münster, der orienterede om vandsektorloven samt de mange pesticidforureninger. Susanne mente, at omkostningerne til BNBO etablering, compensationen til landmænd, skulle deles mellem alle vandværker i DK.

Flere af de deltagende vandværker ønskede specificeret opgørelse over restancer fra Guldborsund Forsyning. Niels Rasmussen fra GF oplyste, at det pt. ikke var muligt i det nye system.

Fastpris aftalen med SEAS-NVE udløber 1. juli, Det kom frem, at EL-forbundet er gået ind i priskrigen på strøm, en besparelse på op mod 25 øre pr. Kwh. PK vil undersøge muligheden.

4. Telefon og internets abonnementer:

PK har haft kontakt til Contech vedr. hvilke telefonnumre der er nødvendige for vandværket. KW havde lavet en opgørelse over de samlede udgifter på alle numre.

Besluttet at fastholde 3 mobilnumre og et fastnet, resten opsiges, en besparelse på næsten 10.000 kr. årligt.

5. LER

FAa oplyste, at han havde svaret på 5-6 henvendelser til dato. I mailene er adressen Orebyvej 189 stadig aktiv, PK og FAa tager kontakt til Orbicon og får det rettet. Der skal også oprettes et ekstra login som skal bruges af ferieafløseren for FAa.

6. Ferie – afløsning (Per)

Der blev oplyst ferieperioder for bestyrelsen og havemanden til intern brug.

7. Status og igangværende tiltag vedr. Desphenyl Chloridazon forurening (Per)

Henrik Andersen Guldborgsund Kommune har rykket for en plan. Da der pt. er stor fokus på udvikling af løsningsmuligheder fra forskellige virksomheder, mente bestyrelsen, at det er vigtigt at afvente og vurderer mulighederne for at træffe til rigtige valg.

PK havde haft kontakt til brøndboreneren for at få trykprøvet alle fire boringer. Bestyrelsen besluttede at få dette iværksat.

PK har også haft kontakt til Eurofins vedr. udviklingen af de langtidsmålepinde til måling af pesticidforureningen i børingen. De er under test.

Målinger af de nye pesticidforureninger kommer med i pakken ved næste måling.

PK vil svare Henrik Andersen.

8. Orientering vedr. vedrørende nye hygiejnekrav (Ole)

OO har gennemført driftslederkurset på 3 dage og hygiejnekurset på 2 dage. Førstnævnte lidt tørt stof, men sidstnævnte meget interessant og OO mente, at der var krav som vandværket bør undersøge om vi og håndværkerne opfylder. Jørgen er orienteret omkring hygiejnen på vandværket, pt. skal der opsættes 2 håndspritbeholdere, zoneopdeling med farver på vandværket.

OO tager kontakt til Hunseby Smedie og Erik Frederiksens eftf. for at få bekræftet, at de har de nødvendige kurser.

9. Kort økonomi status (Kurt)

Saldobalancen for 1. kvrt. gennemgået med kommentarer til de større afvigelser i forhold til sidste år.

KW vil undersøge konto 1357 småanskaffelser nærmere når han får bilagsmappen retur fra revisoren.

Der var ønske om at hele bestyrelsen får adgang til revisorarkivet, KW fremsender login.

KW oplyste, at vandværkets bærbare computer er gået i sort. Pga. alder mente bestyrelsen ikke den skulle repareres, men udskiftes med en ny. Besluttet at KW indkøber en ny.

10. Kort status fra driften (Per)

Se under pkt. 3

11. Fastsættelse af næste bestyrelsesmøde i august

Næste bestyrelsesmøde aftalt til torsdag den 22.08.2019 på Oreby kro.

PK reservere plads snarest, da der en torsdag.

12. Eventuelt

OO, græsset på vandværksgrunden på Irisvej trænger til at blive ordnet. PK tager kontakt til Falsters Haveservice.

FÅa, der er modtaget nogle få rykkere? KW bekræftede og forklarede, at fakturaerne som er fremsendt på fællesmail ikke er modtager, KW har tjekket med PK, som heller ikke har modtaget mailene.

Måske er de havnet i uønsket mailboksen, mere obs. på dette frem over.

Referent
Kurt Wiell
20.06.2019

Per Birk Kristiansen

Ole Olsen

Benny Rasmussen

Flemming Aalborg

Kurt Wiell